מפתח - מערכת פתיחת תיק חדש

דגשים לקראת המעבר לעבודה במערכת "בקשת מייצג לפתיחת תיק" החדשה:

- יש לסיים את שידור כל הבקשות במערכת הישנה.
- לא ניתן יהיה לשדר במערכת החדשה בקשה ששודרה במערכת הישנה וממתינה לטיפול המשרד.
- המשרדים הונחו לסיים את הטיפול בבקשות ששודרו במערכת הישנה במקביל למעבר למערכת החדשה.
- לתשומת ליבך: אין צורך במשלוח המסמכים למשרד מע"מ. יש לסרוק אותם ולצרפם בהתאם להנחיות המפורטות בהמשך המצגת. רצוי מאוד שגודל הקובץ לא יעלה על 1M.
- קישור ליישום החדש יחליף את הקישור של המערכת הנוכחית ביום 29.07.19.
- פניות תפעוליות יש להפנות לתיבת הדוא"ל הייעודית בלבד mafteach@taxes.gov.il

הקדמה

היישום מאפשר הזנת בקשה לפתיחת תיק במערכי המס השונים: מע"מ, מס הכנסה ובמקרה של העסקת עובדים או שכירות נכס גם בניכויים.
פתיחת התיקים בפועל מתבצעת לפי הסדר הנ"ל: מע"מ, מ"ה וניכויים.
האפשרות לפתיחת התיקים בפועל ע"י המערכים השונים תתבצע רק לאחר פתיחה בפועל של מערך המס הקודם לו. כלומר, הבקשה לפתיחת התיק תוצג לפקיד השומה במ"ה רק לאחר שייפתח בפועל תיק במע"מ. לפי אותו עיקרון תוצג בקשה לפתיחת תיק בניכויים אחרי פתיחת תיק פעיל במ"ה.
הישות אשר לה משדרים בקשה חייבת להיות מוכרת במאגרי המידע של רשויות המס.
תושב (יחיד) – במרשם האוכלוסין, תאגיד – מרשם התאגידים.
שדות חובה מסומנים ב *

בשלב הפיילוט בלבד ניתן להזין בקשות בשתי המערכות (הישנה והחדשה). עם זאת, ניתן לשדר בקשה לישות ספציפית באחת מהמערכות בלבד !

בקשה לפתיחת תיק ברשות המסים

בקשה | טיפול בבקשה | טעינת צרופות | התפלגות | תיבת התכתבות | הנחיות למייצג | הדרכה

בקשה לפתיחת תיק יחיד ברשות המסים

לישות זו שודרה בקשה במערכת החדשה. לא ניתן לשדר בקשה לאותה הישות בשתי המערכות. נא לסיים את הזנת הבקשה במערכת בקשת מייצג החדשה.

יש למלא את מספר העוסק וללחוץ על המשך

* מס' העוסק/נישום:	X [redacted]	* סוג העוסק/נישום:	פטור
* מצב משפחתי:	נשוי/נשואה		
מס' מייצג:	[redacted]		

* שדה חובה

הזנת נתוני הבקשה ללא משלוח טופס הבקשה והצרופות שיופקו בסוף התהליך, לא תיחשב כ"הודעה על התחלת התעסקות" כמשמעותה בסעיף 134 לפקודת מס הכנסה.

מייצג/ת נכבד/ת,לתשומת לבך אם לא קיים תיק כלל ,הזנת בקשה לפתיחת תיק (חברה,עצמאי) ברשות המסים תנתב בקשה לפתיחת תיק הן למע"מ הן למ"ה ובמקרה של העסקת עובדים גם לניכויים.

המשך

מסך ראשי

רשות המסים בישראל משרד האוצר
Israel Tax Authority

מפתח - מערכת פתיחת תיק חדש

ראשי | רשימת בקשות | עזרה

ניתוק

מטעם המייצג

תיבת פניות תפעוליות ייחודית ליישום זה

לפניות תפעוליות: mafteach@taxes.gov.il

הזנת בקשה

בכל שלב ניתן לשמור את הבקשה כטיוטא ולהשלים את הזנת הבקשה מאוחר יותר.

לישות קיים תיק פעיל במ"ה

* מספר ישות

* בקשה לפתיחת תיק ב: מע"מ | מ"ה | ניכויים

המשך | ניקוי

הדמיה

מוצגת הערה המפרטת האם קיים תיק לישות במערכי המס השונים

יש לרשום את מספר הישות

יש לסמן רק את המערכים בהם לא קיים תיק/קיים תיק לא פעיל

לאחר מילוי השדות יש להקיש המשך

עמוד הבית | אודות | לראש העמוד

אישור הצהרות

רשות המסים בישראל משרד האוצר
Israel Tax Authority

מפתח - מערכת פתיחת תיק חדש

ראשי | רשימת בקשות | עזרה

ניתוק

הזנת בקשה ליחיד

ישות: [redacted]

1 אישור הצהרות | 2 הזנת פרטי הבקשה | 3 סיכום | 4 צרופות | 5 שידור

אישור הצהרות ופרטי איש הקשר במשרד המייצג

* אני מוסמך לייצג את העוסק / נישום הנ"ל לפי ייפוי כח שבידי במערכי המס: ☑ מע"מ ☑ מ"ה ☐ ניכויים

אישור הצהרות

אני מצהיר בזאת כי:

- בדקתי ואימתתי את תעודת הזהות.
  כמו כן, העוסק חתם בפני על טופס הבקשה (821).
- הוכח להנחת דעתי כי בכוונת היישות הרשומה לפתוח עסק/תיק.

* ☑ אישור הצהרה

פרטי איש הקשר במשרד המייצג

שם: ישראל ישראלי

טלפון: [redacted] 072

< הקודם | ניקוי | הבא >

עמוד הבית | אודות | לראש העמוד

יש לסמן את המערכים בהם קיים ייפוי כוח למייצג. מסמך ייפוי הכוח יצורף כמסמך חובה בסוף תהליך השידור

שדה רשות, רצוי למלא

חובה לסמן את אישור ההצהרה

בכל שלב ניתן לשמור את הבקשה כטיוטה ע"י הקשה על "הבא" ולהשלים את הזנת הבקשה מאוחר יותר

הזנת פרטי בקשה – פרטי בן הזוג

רשות המסים בישראל משרד האוצר
Israel Tax Authority

מפתח - מערכת פתיחת תיק חדש

ראשי | רשימת בקשות | עזרה

ניתוק

הזנת בקשה ליחיד

ישות: [redacted] - ישראלי ישראל

מערכי המס: מע"מ ✓ מ"ה ✓

1 אישור הצהרות | 2 הזנת פרטי הבקשה | 3 סיכום | 4 צרופות | 5 שידור

פרטי בן זוג | פרטי עסק | פרטי התקשרות | פרטי נכס | פרטי בנק

פרטי בן הזוג

- בהתאם להוראות סעיף 64 ב לפקודת מס הכנסה, יש לקבוע/לבחור "בן זוג רשום" מבין בני הזוג כאשר מדובר בזוג נשוי.
- לידיעתך, האחריות העיקרית להתנהלות מול פקיד השומה חלה על "בן הזוג הרשום".
- אם בן הזוג הרשום אינו מספר הישות בגינו הוזנה הבקשה, יש לסמן זאת בהמשך במקום המתאים לכך ולצרף טופס 4435.
- בחירה זו תקפה למשך חמש שנות מס, זולת אם בני הזוג פסקו מלהיות בני זוג או על פי החלטת המנהל.
- בהתאם להוראות החוק רשאי פקיד השומה לקבוע בן זוג רשום בשנת המס בה הכנסתו של בן זוג הרשום על פי בחירה הייתה פחותה מ- 25% מהכנסת בן זוגו באותה שנת מס

בחירת בן זוג / שינוי מצב משפחתי

- (●) בחירת בן זוג רשום
  - ( ) [redacted] - ישראלי ישראל
  - ( ) [redacted] - ישראלי ישראל
- ( ) הודעה על מצב משפחתי פרוד

* [x] אישור קריאת ההסבר

< הקודם | ניקוי | הבא >

עמוד הבית | אודות | לראש העמוד

יש לבחור את בן הזוג הרשום
(הסבר בעמוד הבא)

ניתן לסמן מצב משפחתי פרוד
(הסבר בעמוד הבא)

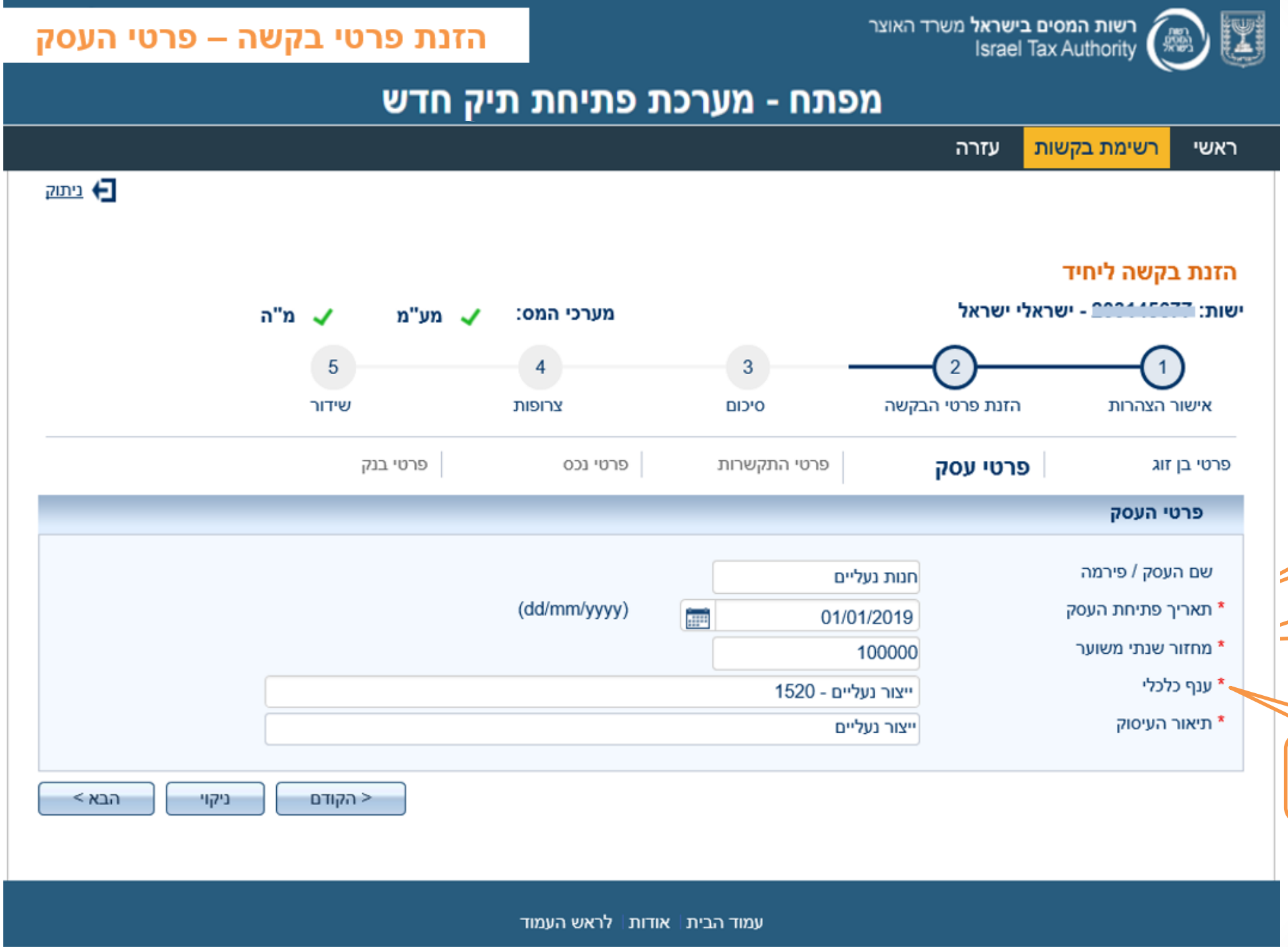
בן הזוג הרשום – הסבר

יש לבחור את בן הזוג הרשום. משמעות הבחירה מוצגת על המסך וחובה לאשר את קריאתו. בדרך כלל בן הזוג הרשום הנבחר הוא זה אשר עבורו נרשמת הבקשה.
במידה ובן הזוג הרשום אינו הישות ששודרה עבורה בקשה יהיה צורך לצרף בסוף התהליך טופס 4435 (בקשה לשינוי בן זוג רשום) חתום ע"י שני בני הזוג. אחרת, אין צורך בטופס זה.
קביעת בן הזוג הרשום עשויה להשתנות ע"י הפקיד במשרד מ"ה בעת פתיחת התיק בפועל.

מצב משפחתי פרוד – הסבר

כאשר יש צורך לדווח על מצב משפחתי פרוד, ניתן לסמן בבקשה. בסוף התהליך חובה לצרף טופס 4440 (הצהרה על שינוי מצב משפחתי לפרוד) חתום ע"י הנישום ועו"ד. אפשרות זו רלוונטית רק כאשר בן הזוג הרשום זהה למספר הישות עבורו הוזנה הבקשה. התיק ייפתח כתיק של זוג נשוי ולאחר מכן יבוצע עדכון פרוד ע"י המשרד.

הזנת פרטי בקשה – פרטי העסק



יש להזין את תאריך פתיחת העסק
(הסבר בעמוד הבא)

חובה למלא מחזור שנתי משוער . נתון המסייע לקביעת העוסק כפטור או מורשה

חובה למלא ענף כלכלי ותיאור העיסוק
(הסבר בעמוד הבא)

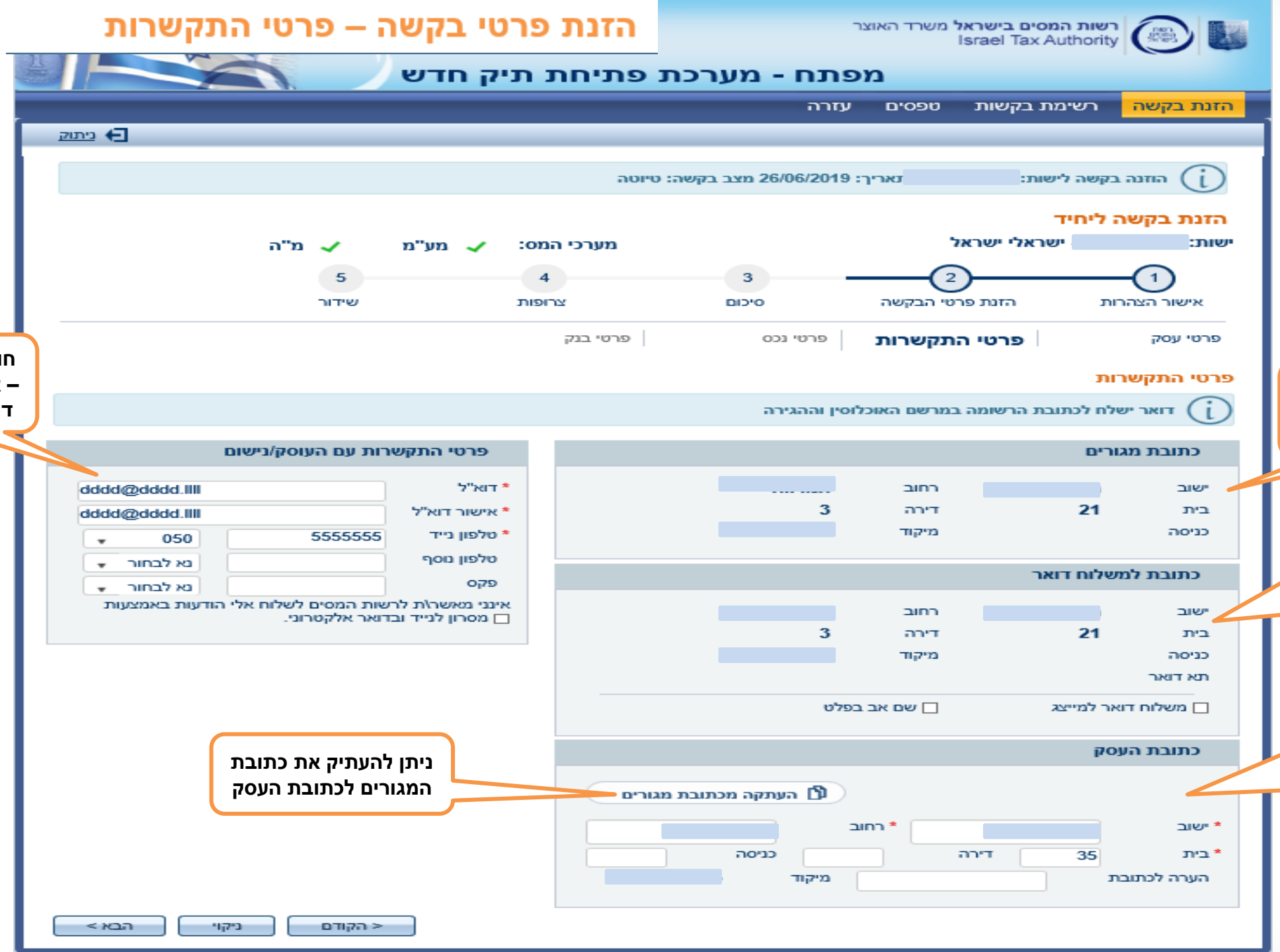
תאריך פתיחת העסק – הסבר

ניתן להזין תאריך רטרואקטיבי עד 60 יום קודם לתאריך הנוכחי ובתנאי שהתאריך לא גולש לשנה הקודמת.
ניתן להזין תאריך עתידי – עד היום האחרון של החודש השוטף.
לדוגמא: ב 04 לנובמבר ניתן לשדר תאריך פתיחת עסק עד ה 30 לנובמבר.

ענף כלכלי - הסבר

ניתן לחפש ענף כלכלי מתאים באמצעות פתיחת חלון ענפים. החלון מציג רשימת ענפים וניתן לדפדף ברשימה. לחילופין ניתן לבצע חיפוש ענף מתאים ע"י ציון מילה משמעותית מתוך תיאור העיסוק .
טיפ - בחיפוש לפי מילה ייתכן ולא יימצא הענף המתאים ועל כן יש לנסות ולאתר את הענף המתאים או הקרוב ביותר לתיאור פעילות העיסוק. דוגמא: "אימון שחיה" יש לחפש תחת "ספורט" דוגמא נוספת "מסחר בצעצועים" לחפש "צעצועים".

הזנת פרטי בקשה – פרטי התקשרות



חובה למלא דוא"ל – אין לשדר כתובת דוא"ל של המייצג

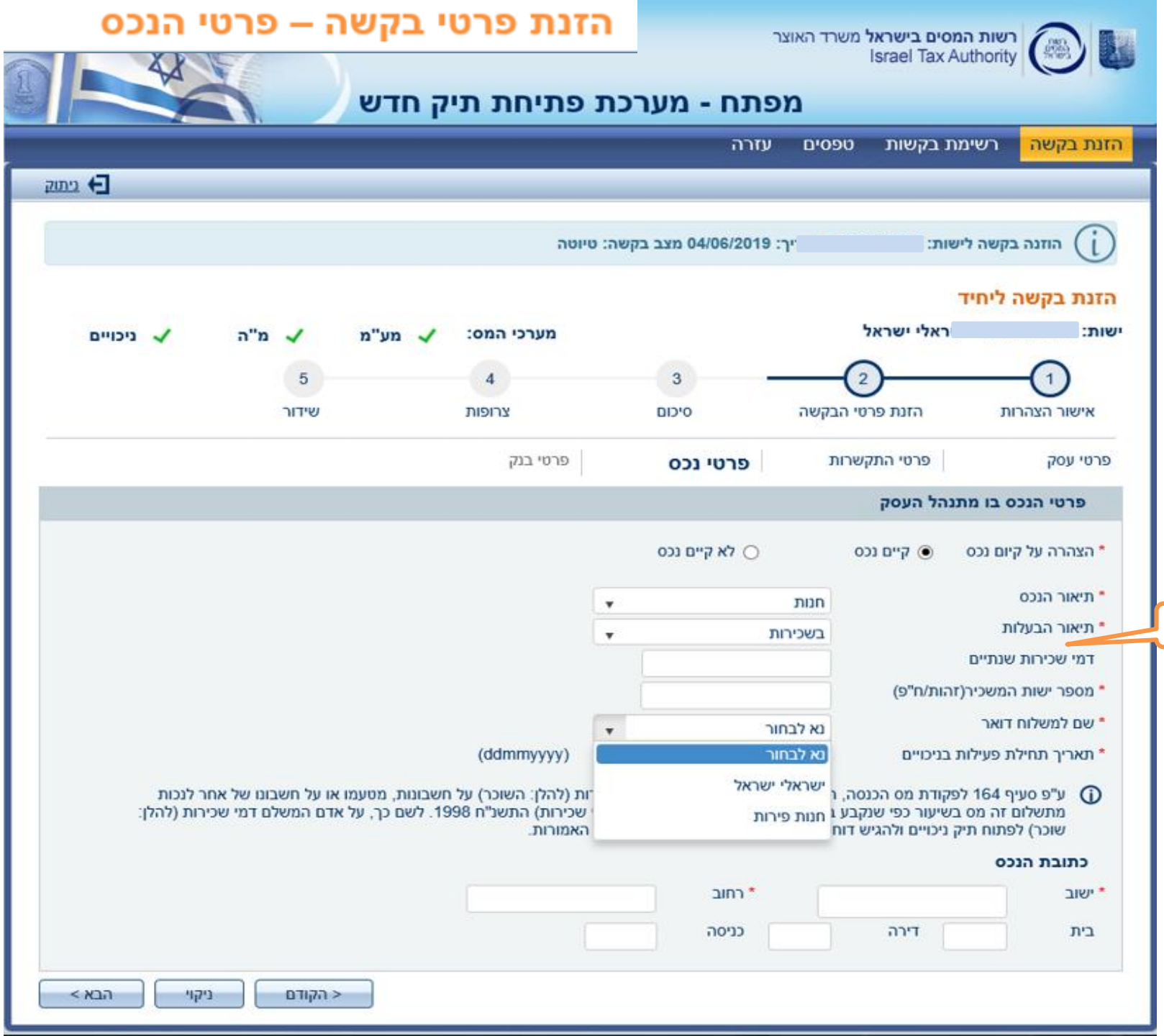
כתובת מגורים ממרשם האוכלוסין וההגירה

כתובת דואר ממרשם האוכלוסין וההגירה. במקרה שלא קיימת מוצגת כתובת המגורים

ניתן להעתיק את כתובת המגורים לכתובת העסק

חובה למלא כתובת עסק – ע"פ כתובת העסק נקבע ממונה אזורי (מע"מ) ומשרד השומה במ"ה

הזנת פרטי בקשה – פרטי הנכס



הסבר על נכס בשכירות בעמוד הבא

נכס בשכירות – הסבר

נכס בשכירות ללא סימון פתיחת תיק בניכויים, ייפתח באופן אוטומטי תיק ניכויים לדיווח השכירות. חובה להזין את תאריך תחילת פעילות בניכויים (חייב להיות מתאריך פתיחת העסק ואילך)
במסך הבא יופיע סימון על פתיחת תיק הניכויים בשורת מערכי המס המפורטים בחלק השמאלי של המסך מעתה ואילך, ללא צורך בהזנת המסך הבא - פרטי ניכויים.

S2 16/07/2019

רשות המסים בישראל משרד האוצר
Israel Tax Authority

מפתח - מערכת פתיחת תיק חדש

הזנת בקשה | רשימת בקשות | טפסים | עזרה

ניתוק

הוזנה בקשה לישות: ר: 04/06/2019 מצב בקשה: טיוטה

הזנת בקשה ליחיד

ישות: אלי ישראל

מערכי המס: מע"מ ✓ מ"ה ✓ ניכויים ✓

1 אישור הצהרות | 2 הזנת פרטי הבקשה | 3 סיכום | 4 צרופות | 5 שידור

פרטי עסק | פרטי התקשרות | **פרטי נכס** | פרטי בנק

פרטי הנכס בו מתנהל העסק

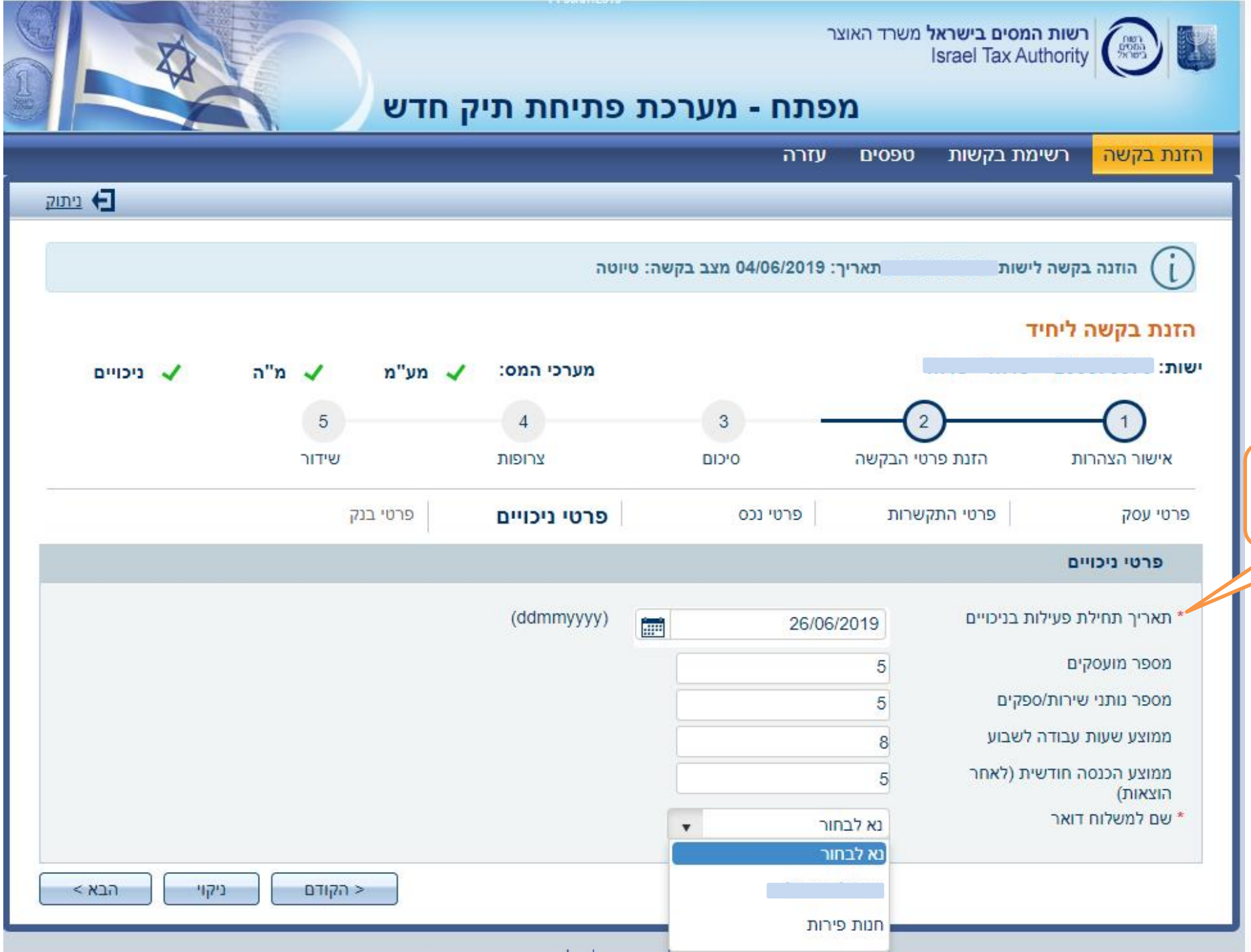
* הצהרה על קיום נכס: ◉ קיים נכס ○ לא קיים נכס
* תיאור הנכס: חנות
* תיאור הבעלות: בשכירות
* דמי שכירות שנתיים:
* מספר ישות המשכיר(זהות/ח"פ):
* שם למשלוח דואר: חנות פירות
* תאריך תחילת פעילות בניכויים: (ddmmyyyy)

ע"פ סעיף 164 לפקודת מס הכנסה, חלה החובה על אדם המשלם דמי שכירות (להלן: השוכר) על חשבונות, מטעמו או על חשבונו של אחר לנכות מתשלום זה מס בשיעור כפי שנקבע בתקנות מס הכנסה (ניכוי מתשלום דמי שכירות) התשנ"ח 1998. לשם כך, על אדם המשלם דמי שכירות (להלן: שוכר) לפתוח תיק ניכויים ולהגיש דוחות לפקיד השומה כפי שנקבע בתקנות האמורות.

כתובת הנכס

* ישוב: * רחוב:
בית: דירה: כניסה:

< הקודם | ניקוי | הבא >

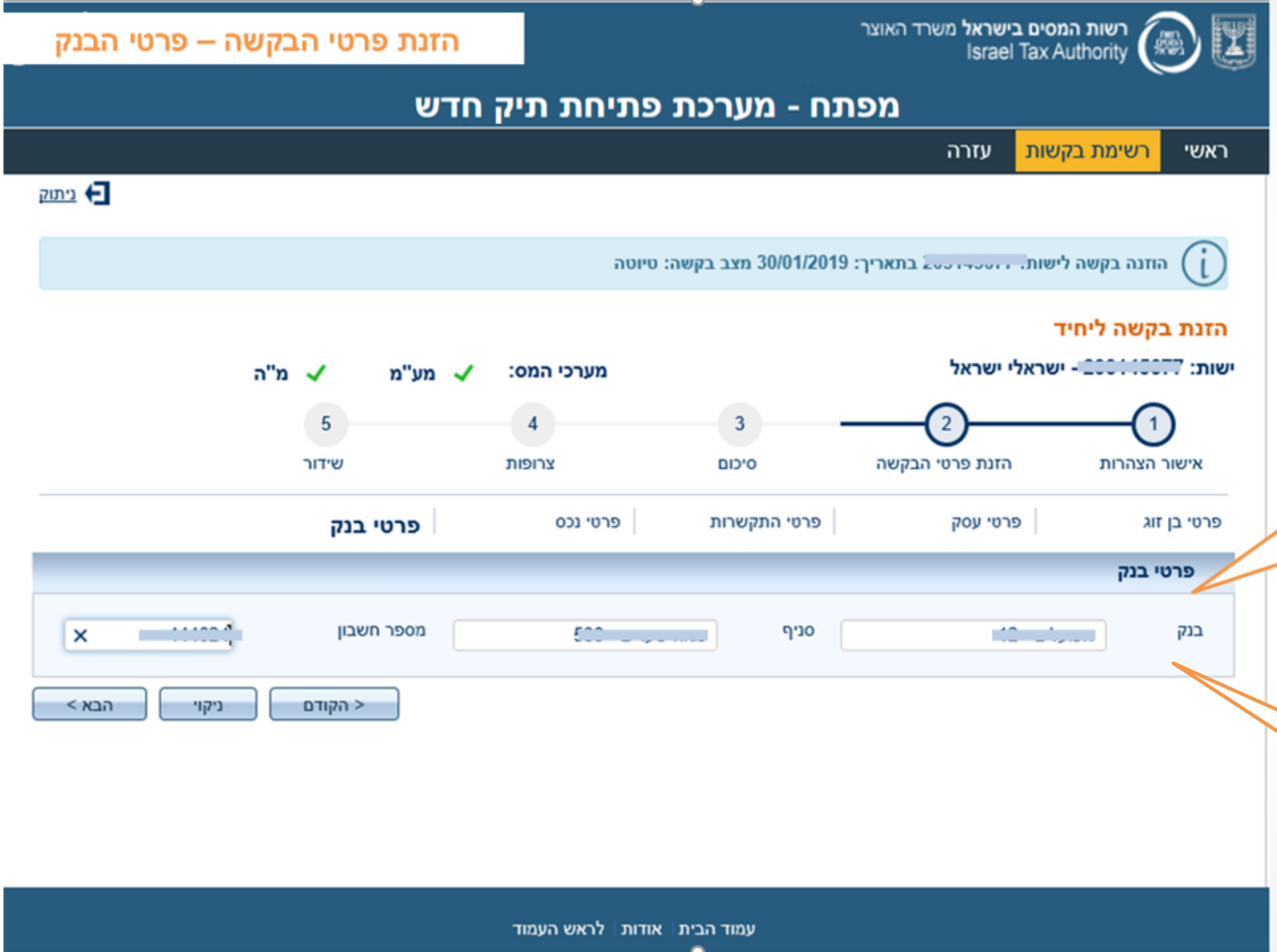


חובה למלא את תאריך תחילת פעילות ניכויים
(הסבר בעמוד הבא)

תאריך פתיחת תיק ניכויים – הסבר

כאשר נפתח תיק ניכויים עבור העסקת עובדים, חובה למלא תאריך תחילת פעילות בניכויים, שאינו מוקדם מתאריך פתיחת העסק. ניתן להזין תאריך עתידי עד סוף החודש הנוכחי.
חייבים לשדר מספר עובדים או מספר נותני שירות /ספקים.
ביחיד בלבד ניתן וכדאי למלא גם נתוני ממוצע שעות עבודה בשבוע וממוצע הכנסה חודשית לאחר הוצאות.

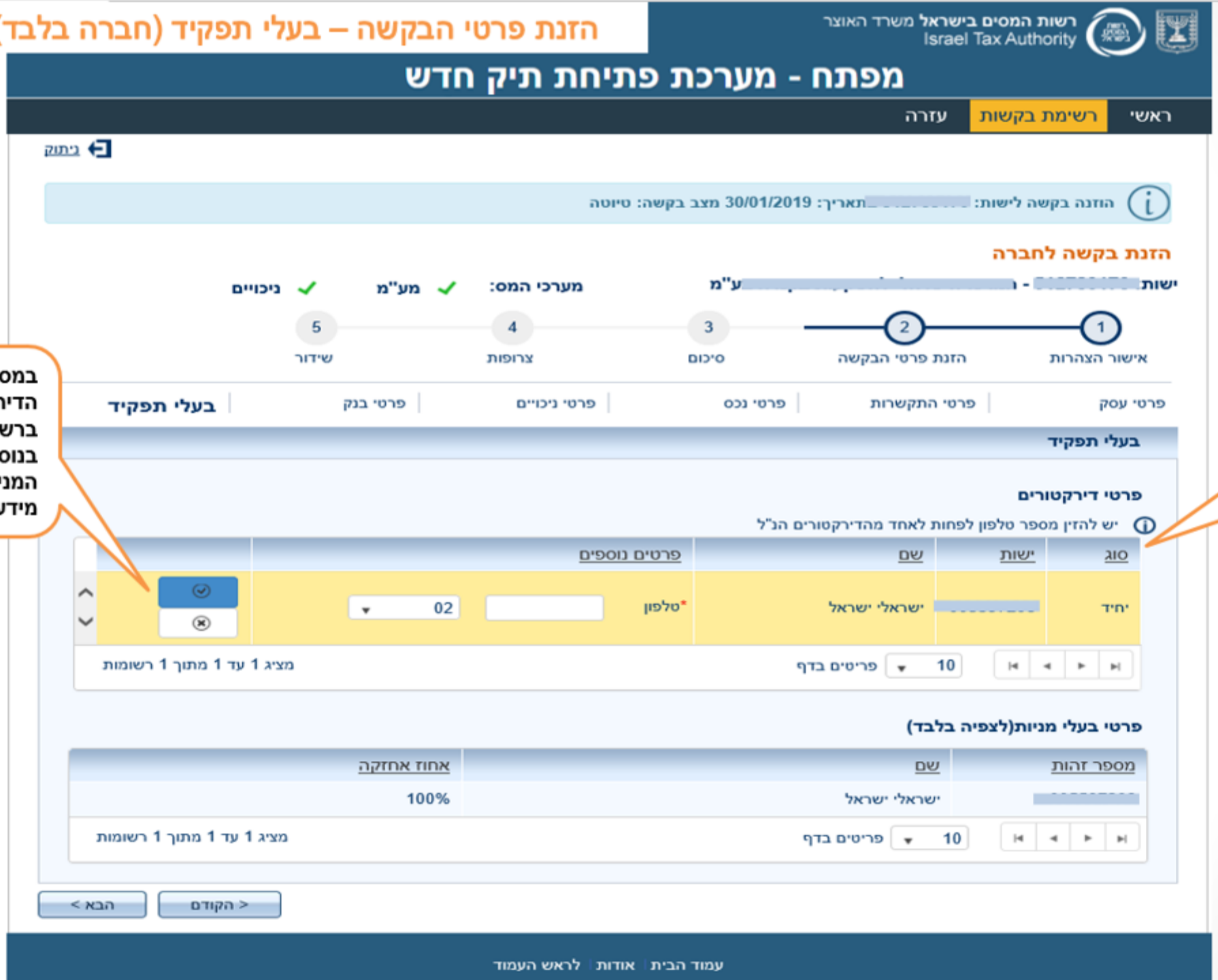
הזנת פרטי הבקשה – פרטי הבנק



חובה למלא את נתוני חשבון הבנק, המערכת מבצעת בדיקה שהחשבון קיים ולא מוגבל

**שימו לב – נתוני חשבון הבנק לא עוברים למס הכנסה

הזנת פרטי הבקשה – בעלי תפקיד (חברה בלבד)



במסך זה מוצגים פרטי הדירקטורים כפי שהוגדרו ברשם התאגידים.
בנוסף מוצגים גם בעלי המניות העיקריים , לצורך מידע בלבד.

חובה לרשום מספר טלפון של דירקטור שאינו חברה לצורך התקשרות

הזנת פרטי הבקשה – סיכום הבקשה

רשות המסים בישראל משרד האוצר
Israel Tax Authority

מפתח - מערכת פתיחת תיק חדש

ראשי | רשימת בקשות | עזרה

ניתוק

הוזנה בקשה לישות: [redacted] בתאריך: 30/01/2019 מצב בקשה: טיוטה

הזנת בקשה ליחיד

ישות: [redacted] - ישראלי ישראל

מערכי המס: מע"מ ✓ מ"ה ✓

1 אישור הצהרות | 2 הזנת פרטי הבקשה | 3 סיכום | 4 צרופות | 5 שידור

קביעת משרד השומה תיקבע סופית לאחר סיווג הענף בעת פתיחת התיק בפועל במשרד מע"מ

סיכום הבקשה

ישות	[redacted] ישראלי ישראל
מערכי המס	מע"מ, מ"ה
ממונה אזורי מטפל(מע"מ)	70 - ירושלים מע"מ ומכס
פקיד שומה מטפל(מ"ה)	41 - ירושלים 1

הערת המייצג לתשומת ליבו של הפקיד המטפל

< הקודם | ניקוי | הבא >

עמוד הבית | אודות | לראש העמוד

משרדי המס אליהם מנותבת הבקשה

ניתן להוסיף הערה של המייצג עבור הפקיד המטפל (מועבר למע"מ בלבד)

צרופות

S2 03/07/2019

רשות המסים בישראל משרד האוצר
Israel Tax Authority

מפתח - מערכת פתיחת תיק חדש

הזנת בקשה | רשימת בקשות | טפסים | עזרה

ניתוק

הזנת בקשה ליחיד

ישות: [redacted] - ישראלי ישראל

מערכי המס: מע"מ ✓ מ"ה ✓ ניכויים ✓

1 אישור הצהרות — 2 הזנת פרטי הבקשה — 3 סיכום — 4 צרופות — 5 שידור

לידיעתך, ללא שידור סופי לא מתבצעת שמירת המסמכים

לתשומת לב! טעינת הקובץ עשויה לארוך מספר דקות

צרופות

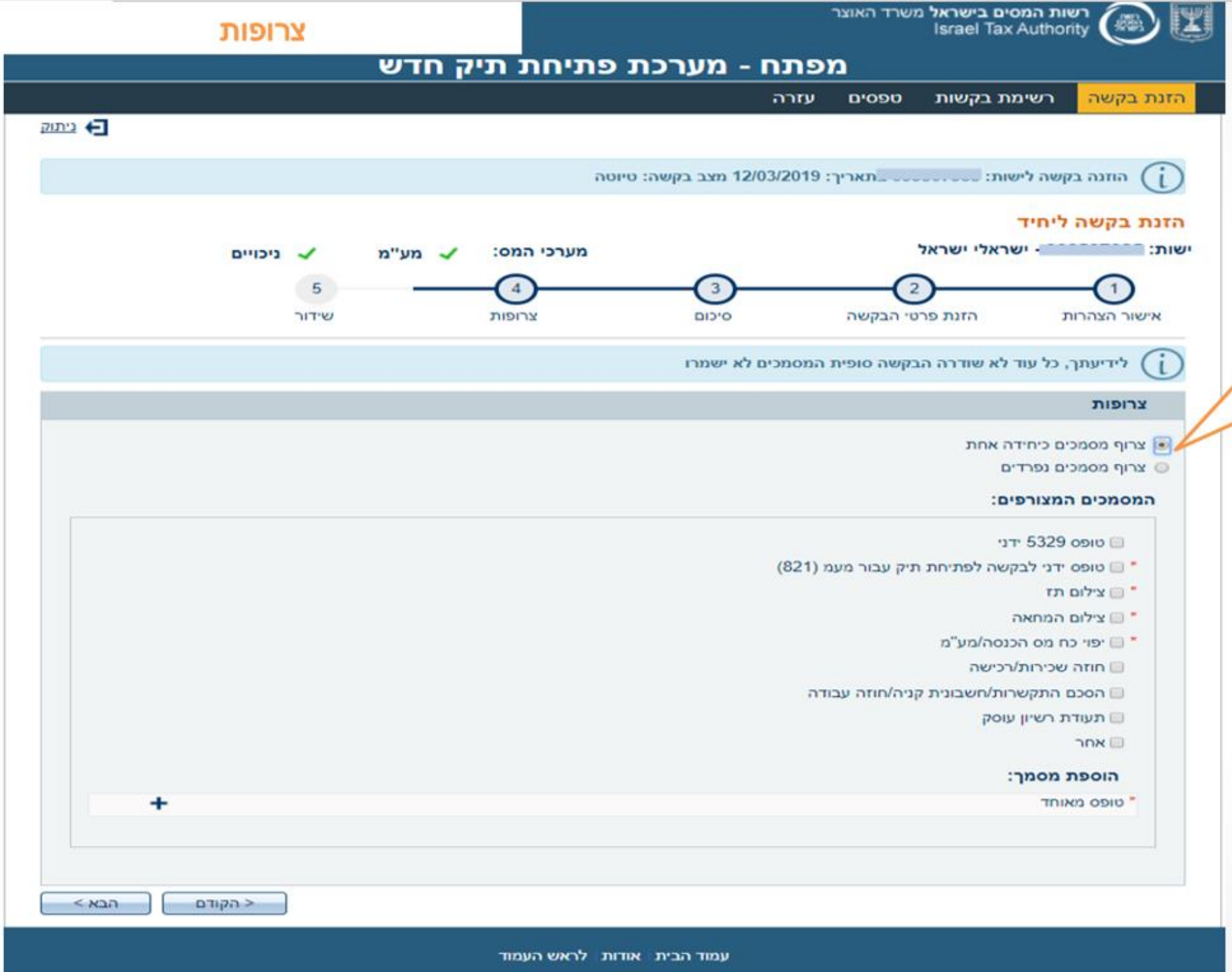
- ○ צירוף כל המסמכים כמסמך אחד
- ○ צרוף מסמכים בנפרד

< הקודם | הבא >

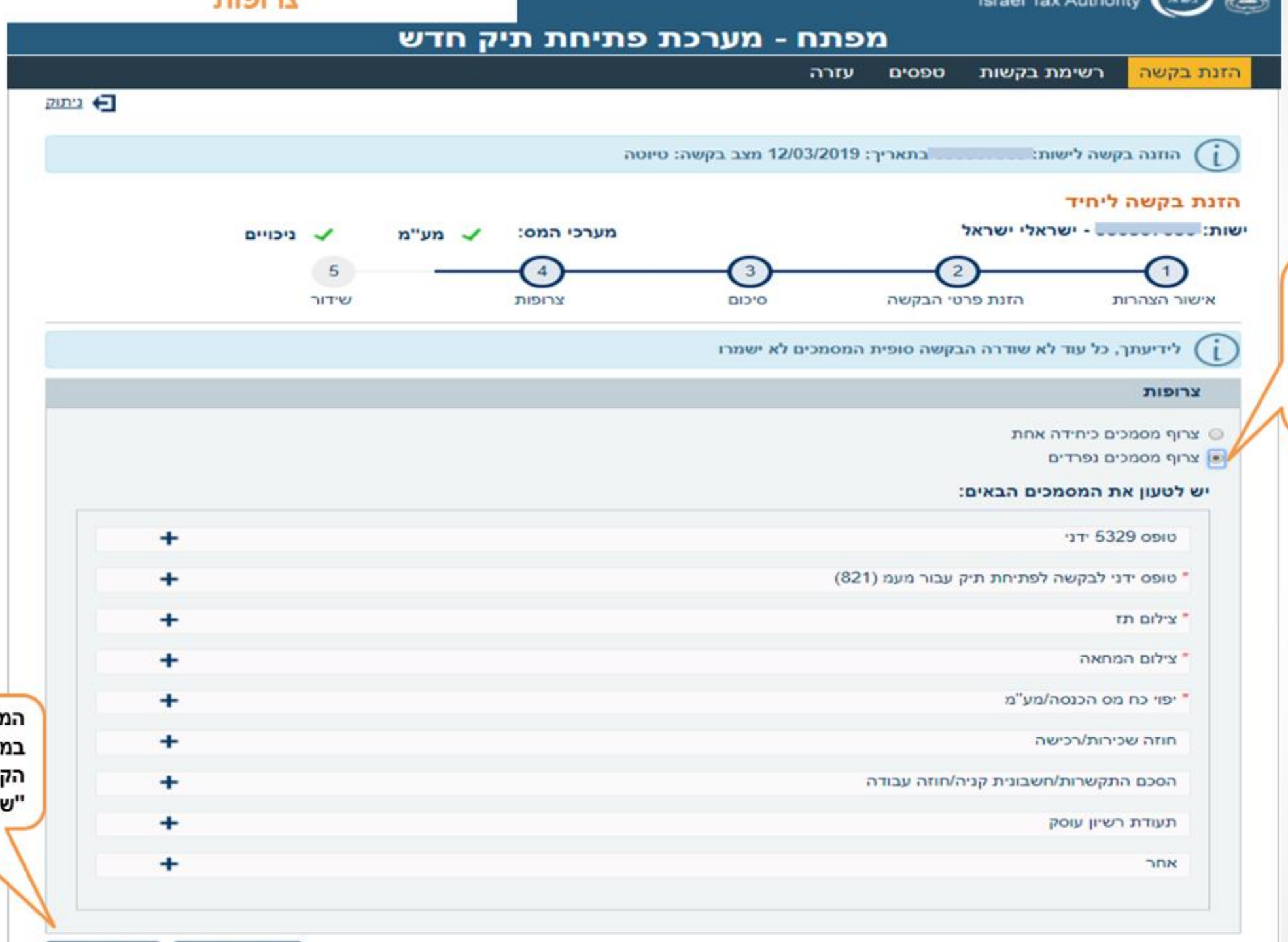
שתי אפשרויות להעלאת מסמכים:

1. **כיחידה אחת – מסמך אחד המכיל את כל המסמכים הנדרשים.**
2. **צרוף כל מסמך בנפרד**

צרופות



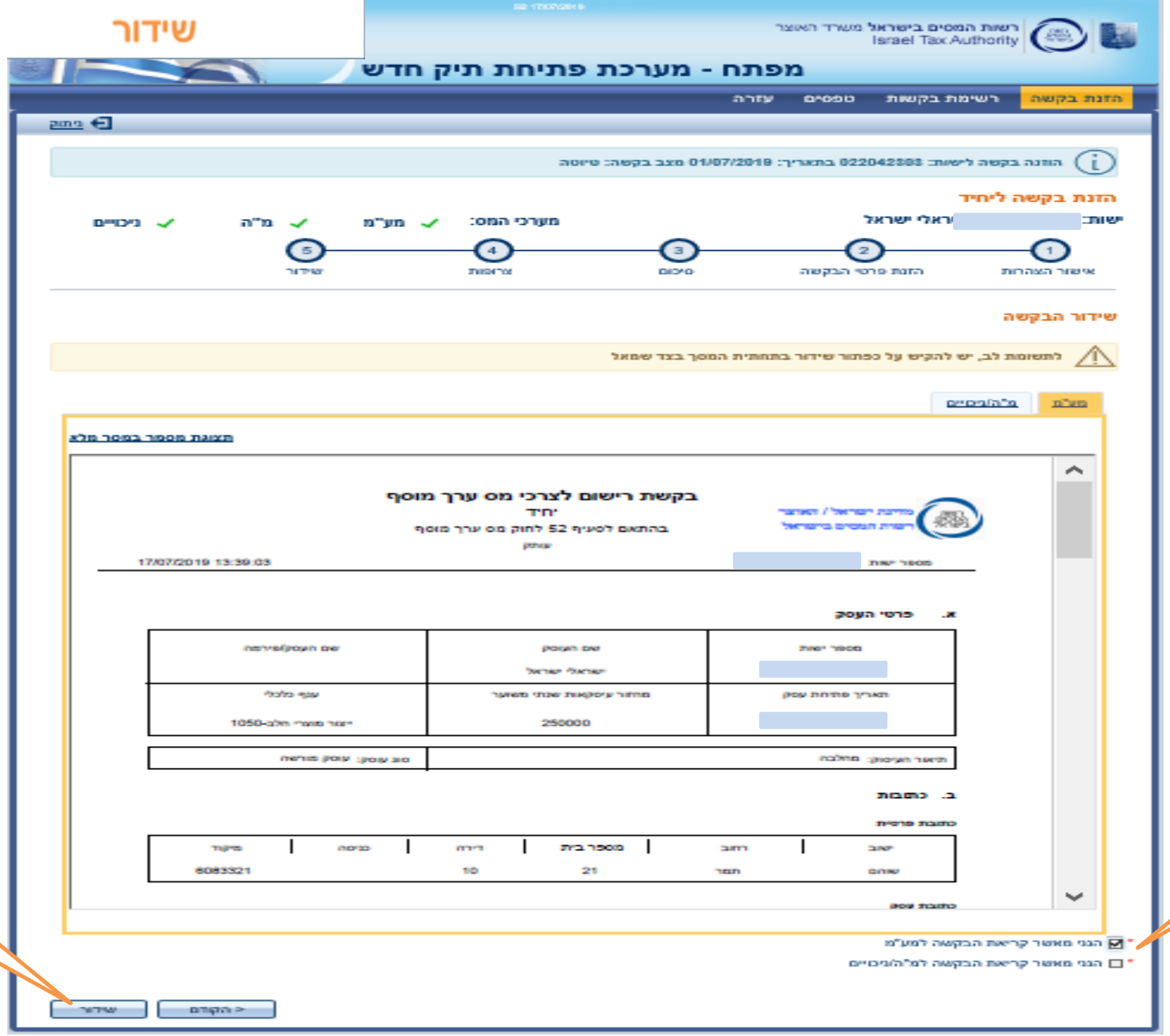
אופציה ראשונה- צרוף מסמכים כיחידה אחת.
יש לסמן אילו מסמכים כלולים במסמך האחד.
מסמכי חובה מסומנים ב'*'.



אפציה שניה-
רוף מסמכים בנפרד.
ש לצרף כל מסמך
הקשה על "+"
סמכי חובה מסומנים
*'.

המסמכים יישמרו
במערכת רק לאחר
הקשה על כפתור
"שידור" במסך הבא

שידור



לשמירת המסמכים
יש ללחוץ כאן
(הסבר בעמוד הבא)

יש לאשר כל
טופס בנפרד

שידור המסמכים – הסבר

טפסי פתיחת התיק יצורפו כמסמך לבקשה וניתנים לצפייה ע"י המשרדים.
לאחר שידור הבקשה היא תוצג לטיפול משרד המס (מע"מ או מ"ה בהתאם לבקשה) בו מיועד להיפתח התיק

שלבי הבקשה האפשריים – טיוטה – טרם שודרה בקשה

רשות המסים בישראל משרד האוצר
Israel Tax Authority

מפת"ח - מערכת פתיחת תיק חדש

ראשי | רשימת בקשות | עזרה

ניתוק

מטעם המייצג

הזנת בקשה

לפניות תפעוליות: mafteach@taxes.gov.il

הוזנה בקשה לישות: בתאריך: 03/02/2019 מצב בקשה: טיוטה

לישות קיים תיק פעיל במ"ה

* מספר ישות

* בקשה לפתיחת תיק ב: ☑ מע"מ ☐ מ"ה ☑ ניכויים

המשך | ניקוי

הדמיה

עמוד הבית | אודות | לראש העמוד

(הסבר בעמוד הבא)

הסבר - טיוטה

טרם הסתיים שידור הבקשה ע"י המייצג.
ניתן לשנות או להוסיף נתונים עד שלב טעינת המסמכים.
הבקשה תופיע ברשימת הבקשות בסטאטוס "טיוטה- טרם שודרה בקשה", בשלב זה הבקשה לא מוצגת במשרדים וניתן למחוק אותה מהמערכת (באמצעות הקשה על מקש סל האשפה המופיע בעמודה השמאלית ברשימת הבקשות).
לאחר טעינת המסמכים, יש חובה לבצע שידור בסוף התהליך כדי שהמערכת תייצר טפסי פתיחת תיק והבקשה תעבור לטיפול המשרד.
מסמכים שצורפו ללא שידור לא יישמרו במערכת.

שלבי הבקשה האפשריים – טיוטה – לאחר טיפול המשרד

רשות המסים בישראל משרד האוצר
Israel Tax Authority

מפתח - מערכת פתיחת תיק חדש

ראשי | רשימת בקשות | עזרה

ניתוק

מטעם המייצג ,[redacted] 00[redacted]

הזנת בקשה

לפניות תפעוליות: mafteach@taxes.gov.il

הוזנה בקשה לישות: [redacted] בתאריך: 22/01/2019 עדכון מצב בקשה בתאריך: 29/01/2019 - טיוטה לאחר שידור(ממע"מ)

לאחר טיפול המשרד
(הסבר בעמוד הבא)

* מספר ישות: [redacted]

* בקשה לפתיחת תיק ב: ☑ מע"מ ☑ מ"ה ☐ ניכויים

המשך | ניקוי

הדמיה

עמוד הבית | אודות | לראש העמוד

הסבר – טיוטה לאחר טיפול המשרד

עובד משרד מע"מ יכול להפוך את הבקשה לטיוטה במידה וחסר מסמכים או נמצא חוסר דיוק בפרטי הבקשה .
הבקשה תופיע ברשימת הבקשות בסטאטוס "טיוטה לאחר טיפול המשרד".
בנוסף, תוצג הודעה חדשה בהתכתבויות מול המשרד לפיה יוכל המייצג לדעת איזה פרטים חסרים לו בבקשה .
ישנה אפשרות להתכתב עם המשרד בנוגע לבקשה .
לאחר עדכון הנתונים הנדרשים יש לשדר שוב את הבקשה, כולל צירוף המסמכים הרלוונטיים לשינוי שבוצע. המערכת תייצר טפסי פתיחת תיק חדשים. חובה לאשר את קריאתם.
לאחר מכן הבקשה תופיע שוב ברשימות הטיפול של משרד מע"מ אליו מנותבת הבקשה.

שלבי הבקשה האפשריים – טיוטה – לצורך הוספת מסמכים

רשות המסים בישראל משרד האוצר
Israel Tax Authority

מפתח - מערכת פתיחת תיק חדש

ראשי | רשימת בקשות | עזרה

ניתוק

הוזנה בקשה לישות: [redacted] בתאריך: 03/02/2019 עדכון מצב בקשה בתאריך: 03/02/2019 - טיוטה לצורך הוספת מסמכים

הוספת מסמכים
(הסבר בעמוד הבא)

הזנת בקשה ליחיד

ישות: [redacted] - ישראלי ישראל

מערכי המס: מע"מ ✓ מ"ה ✓ ניכויים ✓

1 אישור הצהרות — 2 הזנת פרטי הבקשה — 3 סיכום — 4 צרופות

הוספת מסמכים חסרים או בלתי תקינים

לידיעתך, כל עוד לא שודרה הבקשה סופית המסמכים לא ישמרו

סוג מסמך	צילום תעודת זהות	+	הוספת מסמך נוסף

< הקודם | שידור

עמוד הבית | אודות | לראש העמוד

הוספת מסמכים – הסבר

בדיקת הבקשה העלתה כי חסרים מסמכים ו/או נדרשים מסמכים נוספים. עובד משרד מע"מ יהפוך את הבקשה לטיוטה לצורך הוספת מסמכים, תוך ציון המסמכים החסרים בהתכתבות עם המייצג. הבקשה תופיע ברשימת הבקשות בסטאטוס "טיוטה לצורך הוספת מסמכים". במקרה זה לא ניתן יהיה לעדכן את נתוני הבקשה ואין צורך בהפקה מחודשת של טפסי פתיחת התיק. יש לטעון את המסמכים שנדרשו באותו אופן בהם שודרו לראשונה, (כמסמך בודד המכיל את כל המסמכים הנדרשים או כל מסמך בנפרד) ולשדר פעם נוספת את הבקשה לטיפול המשרד. שאר נתוני הבקשה יוצגו לצפייה בלבד.

רשימת הבקשות

רשות המסים בישראל משרד האוצר
Israel Tax Authority

מפתח - מערכת פתיחת תיק חדש

ראשי | רשימת בקשות | עזרה

ניתוק

רשימת בקשות

מספר ישות	שם ישות	תאריך הזנה ראשוני	תאריך שידור	מצב הבקשה	
[redacted]	[redacted]	30/01/2019		טיוטה- טרם שודרה בקשה	
[redacted]	[redacted]	22/01/2019	29/01/2019	טיוטה לאחר טיפול המשרד	
[redacted]	ישראלי ישראל	03/02/2019	03/02/2019	טיוטה לאחר טיפול המשרד	
[redacted]	ישראלי ישראל	03/02/2019	03/02/2019	טיוטה להוספת מסמכים בלבד	
[redacted]	[redacted]	03/02/2019	03/02/2019	בקשה נדחתה	
[redacted]	ישראלי ישראל	30/01/2019	31/01/2019	בקשה מלאה שודרה ע"י מייצג	

1-6 מתוך 6

עמוד הבית | אודות | לראש העמוד

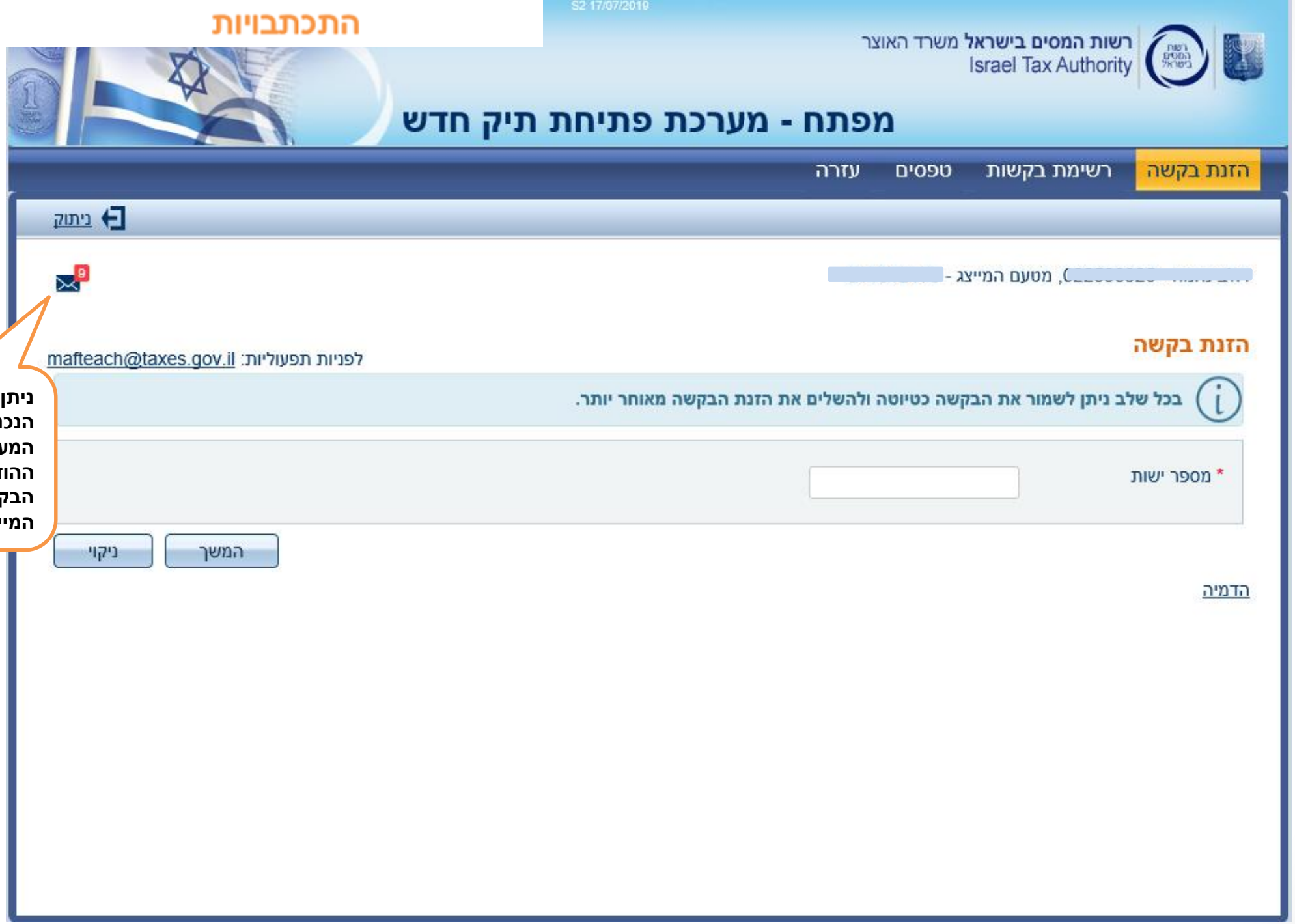
ניתן לצפות בסטאטוס הבקשה

ניתן למחוק בקשה רק כאשר היא במצב טיוטה – טרם שודרה הבקשה

ניתן להתכתב עם המשרד אליו מנותבת הבקשה

הקשה על מספר התיק מאפשרת צפייה/עדכון של הבקשה

התכתבויות



ניתן לצפות בהודעות הנכנסות, בהקשה על המעטפה יוצג פירוט ההודעות לכל הבקשות ששודרו ע"י המייצג המשדר

רשימת הודעות

רשות המסים בישראל משרד האוצר
Israel Tax Authority

מפתח - מערכת פתיחת תיק חדש

ראשי | רשימת בקשות | עזרה

ניתוק

רשימת הודעות

+ הודעה חדשה

הודעות שלא נקראו שנשלחו עבור בקשה

הקשה על החיצים תפתח חלון היסטוריית התכתבויות

ישות	שם	מספר הודעות שלא נקראו	
[redacted]	[redacted]	אין הודעות שלא נקראו	«
[redacted]	[redacted]	אין הודעות שלא נקראו	«
[redacted]	ישראלי ישראל	אין הודעות שלא נקראו	«
[redacted]	ישראלי ישראל	אין הודעות שלא נקראו	«

1-4 מתוך 4

1

< הקודם

עמוד הבית | אודות | לראש העמוד

היסטוריית התכתבויות

רשות המסים בישראל משרד האוצר
Israel Tax Authority

מפתח - מערכת פתיחת תיק חדש

ראשי | רשימת בקשות | עזרה

ניתוק

הסטוריית התכתבויות

פרטי התכתבות לישות: ישראלי ישראל - [redacted]

מע"מ | מס הכנסה

שולח ההודעה	תאריך שליחת הודעה	שעה	נצפה ע"י המשרד
הודעה ממייצג: [redacted]	03/02/2019	10:57:24	✓
הודעה ממייצג [redacted]	03/02/2019	11:14:27	✓
הודעה ממשרד 67 - גוש דן מע"מ, משדר: [redacted]	03/02/2019	11:49:38	
הודעה ממשרד 67 - גוש דן מע"מ, משדר: [redacted]	03/02/2019	12:56:46	
הודעה ממשרד 67 - גוש דן מע"מ, משדר: [redacted]	03/02/2019	13:13:02	
הודעה ממשרד 67 - גוש דן מע"מ, משדר: [redacted]	03/02/2019	13:28:03	
הודעה ממשרד 67 - גוש דן מע"מ, משדר: [redacted]	03/02/2019	13:30:48	
הודעה ממייצג [redacted]	03/02/2019	13:33:06	✗

1-8 מתוך 8

ניתן לראות האם המשרד צפה בהודעה

ניתן להשיב למשרד

השב למערך מע"מ

< הקודם

עמוד הבית | אודות | לראש העמוד

פתיחת הודעה חדשה

רשות המסים בישראל משרד האוצר
Israel Tax Authority

מפתח - מערכת פתיחת תיק חדש

הזנת בקשה | רשימת בקשות | טפסים | עזרה

ניתוק

פתיחת הודעה חדשה

* מספר ישות

* הודעה חדשה למשרד המס: -- נא לבחור --

- -- נא לבחור --
- מס הכנסה
- מע"מ

יש לבחור לאיזה משרד מס לשלוח את ההודעה

< הקודם | ניקוי | שליחה

בהצלחה